**DOCUMENT DE PRÉSENTATION DU CANDIDAT**[[1]](#footnote-1)

Le document de présentation vise à mettre en lumière les **éléments importants** justifiant la mise en candidature[[2]](#footnote-2). Il a aussi pour objectif de **résumer** pour les membres du comité de sélection les informations pertinentes à l’évaluation des candidatures.

**Dans son milieu**

(au sein de son établissement)

1. Comment le candidat a-t-il contribué à l’organisation et au développement de la pharmacie au sein de son établissement? (1 page maximum)

[Insérez votre texte ici]

1. Dans un texte concis, faites ressortir l’importance qu’ont occupé les communications verbales et l’enseignement dans la carrière du candidat. (1/2 page maximum, l’évaluateur devant référer au CV du candidat pour la liste complète des communications)

[Insérez votre texte ici]

1. Dans un texte concis, faites ressortir l’importance qu’ont occupé les communications écrites dans la carrière du candidat. (1/2 page maximum, l’évaluateur devant référer au CV du candidat pour la liste complète des publications)

[Insérez votre texte ici]

**À l’extérieur de son milieu**

(au Québec, au Canada et à l’international)

1. Comment le candidat a-t-il contribué au développement et au rayonnement de la pharmacie d’établissement? (1 page maximum)

[Insérez votre texte ici]

1. Dans un texte concis, faites ressortir l’importance qu’ont occupé les communications verbales et l’enseignement dans la carrière du candidat. (1/2 page maximum, l’évaluateur devant référer au CV du candidat pour la liste complète des communications)

[Insérez votre texte ici]

1. Dans un texte concis, faites ressortir l’importance qu’ont occupé les communications écrites dans la carrière du candidat. (1/2 page maximum, l’évaluateur devant référer au CV du candidat pour la liste complète des publications)

[Insérez votre texte ici]

1. Comment le candidat a-t-il contribué à la recherche en pharmacie, soit au sein de son établissement ou à l’extérieur de celui-ci? (1/2 page maximum)

[Insérez votre texte ici]

Révisé le 5 octobre 2018

1. Le masculin est utilisé simplement dans le but d’alléger le texte. [↑](#footnote-ref-1)
2. Les critères d’évaluation détaillés et des exemples sont disponibles sur le site Web de l’A.P.E.S. [↑](#footnote-ref-2)